



Recrutement d'un.e Animateur.trice – Coordinateur.trice du Réseau Information Jeunesse du CRIJ de Mayotte

Intitulé du poste : Animateur.trice – Coordinateur.trice du Réseau Information Jeunesse du CRIJ de Mayotte

Définition :

Conformément aux dispositions de la charte de l'information jeunesse et sous la responsabilité du directeur du CRIJ de Mayotte, l'Animateur.trice – Coordinateur.trice du Réseau Information Jeunesse du CRIJ de Mayotte contribue au fonctionnement quotidien du CRIJ autour des notions d'accueil, d'animations sur site ou délocalisées en lien avec les partenaires locaux (établissements scolaires, Espaces Numériques d'Information Jeunesse, Mission Locale, Pôle emploi, Cité des Métiers, Maison des Adolescents). Il assure également l'animation, la coordination, et participe à la structuration et la dynamisation du réseau Information Jeunesse sur l'ensemble du département.

	MISSIONS OPERATIONNELLES	ACTIVITES PRINCIPALES
1	Dynamiser le réseau Information Jeunesse du territoire de Mayotte	<ul style="list-style-type: none">• Définir et mettre en place un schéma territorial de l'Information jeunesse en association avec les Points Information Jeunesse, les communes et les partenaires institutionnels.• Coordonner et organiser des actions communes CRIJ / réseau IJ
2	Coordonner la diffusion de l'Information portée par la structure CRIJ	<ul style="list-style-type: none">• Établir le planning, le pilotage et l'évaluation de la diffusion de l'information
3	Coordonner et animer l'équipe d'informateurs jeunesse du CRIJ	<ul style="list-style-type: none">• Assurer des réunions de coordinations de l'équipe d'animations
4	Assurer l'accompagnement des points relais d'information dans leurs divers projets	<ul style="list-style-type: none">• Diagnostiquer et écouter les besoins des usagers• Apporter un appui méthodologique dans les démarches• Orienter vers les services et partenaires compétents• Organiser des actions d'animation (informations collectives, journées thématiques)• Outiller les relais d'information en documentation• Rendre compte de la fréquentation et de l'activité au directeur du CRIJ
5	Formation du réseau IJ	<ul style="list-style-type: none">• Apporter un soutien technique et pédagogique au réseau IJ à travers, notamment, la mise en œuvre d'un plan de formation et l'organisation de temps d'échanges de pratiques• Assurer le suivi et l'évaluation des formations sur le plan qualitatif et quantitatif (exemple : questionnaire)• Gestion et réponse en flux tendu aux questionnements des relais d'information• Rendre compte des projets en cours au directeur du CRIJ
6	Accompagner les points relais d'information jeunesse dans la construction des outils d'évaluation, de pilotage et de fréquentation des publics dans leur espace d'intervention	<ul style="list-style-type: none">• Mettre en place des ateliers de sensibilisation sur l'usage des pratiques numériques (internet citoyen, éducation à l'image, réseaux sociaux...)• Collaborer avec le réseau d'éducation à l'image (CEMEA, BDP...) existant sur le territoire• Réfléchir et développer une expertise sur les nouvelles technologies de l'information et de la

COMPETENCES REQUISES

Compétences techniques	<p>Avoir une formation de DEJEPS, à défaut, avoir une formation initiale de BAC +3 (licence) appuyée par une expérience affirmée dans le champ de l'animation auprès des jeunes, et/ou expérience dans la gestion de projets socioéducatifs.</p> <p>Capacité à animer des réunions et à mobiliser des partenaires Bonne maîtrise des outils informatiques et outils numériques</p> <p>Bonne maîtrise de l'écriture (rapports, compte rendus, synthèses des documents)</p> <p>Mobilité sur l'ensemble du territoire : permis B est exigé.</p>
Compétences stratégiques	<p>Connaissance des politiques publiques nationales/locales et des problématiques éducatives locales Connaissance des acteurs nationaux et locaux travaillant sur les questions d'information et d'orientation des publics jeunes</p> <p>Fort intérêt pour la dynamique de réseau</p>
Des savoirs être	<p>Définir des priorités et s'y tenir Motiver, valoriser, fédérer autour d'un projet Avoir une capacité d'adaptation et de prise de décision nécessaire Être fiable</p>
Compétences relationnelles	<p>Capacité à travailler en équipe et en réseau avec des partenaires divers Esprit d'initiative, autonomie, dynamisme et rigueur, capacité d'écoute</p>

Conditions :

Poste basé à Mamoudzou, à pourvoir pour le 1^{er} décembre 2021

Date limite de candidature : 5 novembre 2021

Déplacements fréquents sur le département

CDI après une période d'essai.

Temps de travail : Travail hebdomadaire 35h, possibilité de travail en fonction des projets

Rémunération brute entre 1700 €/1900 € selon expériences dans le domaine

Pour postuler :

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et CV par voie postale ou par courriel avant le 20/11/2021 adressée au:

Président du CRIJ, 1 boulevard du stade de Cavani 97600 Mamoudzou

Courriel : crijmayotte976@gmail.com

Avertissement : La fiche de poste constitue un descriptif synthétique du périmètre d'activité du poste. Elle précise les principales missions, les responsabilités et les éléments caractéristiques importants. De ce fait, elle n'est pas un inventaire exhaustif des tâches qui peuvent être confiées par le responsable hiérarchique direct.