

Offre d'emploi

Juriste environnement (H/F)

Mayotte Nature Environnement

Mayotte Nature Environnement (MNE) est une fédération d'associations environnementales créée en 2011. Elle regroupe des associations environnementales réparties sur le territoire mahorais. Elle représente un réseau de près de 1 000 adhérents engagés dans la protection de l'environnement. Elle est affiliée à France Nature Environnement, fédération française des associations de protection de la nature et de l'environnement. Son projet stratégique repose sur trois piliers fondateurs à savoir l'éducation à l'environnement, la production des connaissances et la réparation de l'environnement en lien transversal avec ses associations membres sur le thème de déchets, eaux usées, érosions des sols, déforestation, aménagements, pollutions, pratiques agricoles et adaptation aux changements climatiques.

Mayotte Nature Environnement recrute un juriste environnement dans le but de créer une stratégie juridique et la mettre en œuvre pour une bonne application de la réglementation générale de l'environnement.

Missions :

Veille et information juridique

- Assurer une veille juridique, législative et jurisprudentielle régulière ;
- Assurer une veille sur les décisions locales en matière d'environnement.

Participer à l'élaboration de la stratégie juridique et de plaidoyer

- Participer à l'élaboration de la stratégie juridique en matière administrative, pénale et civile en lien avec les autres réseaux nationaux, locaux et régionaux et européens ;
- Abonder la stratégie sur une thématique ;
- Abonder la stratégie précontentieuse sur un projet.

Formation

- Organiser et animer des formations juridiques et des journées de sensibilisation à destination des salariés et bénévoles, d'élus et de professionnels de MNE ;
- Intervenir dans le cadre de conférence, colloque, séminaire sur des thèmes juridiques pour Mayotte ;
- Participer aux stages du réseau juridique du mouvement FNE.

Ingénierie contentieuse

- Assurer le suivi du tableau de bord des contentieux de la fédération
 - Constituer et suivre les dossiers juridiques (rédaction des plaintes et recours, traitement et suivi de contentieux locaux, régionaux et représenter l'association devant les juridictions
 - Assurer les relations de l'association avec les professionnels du droit (avocat, huissier...)
- Assurer le suivi de l'exécution des décisions
 - Délivrer des conseils juridiques aux associations fédérées

Profil recherché

- Bac +5 en droit de l'environnement, de l'urbanisme ou aménagement du territoire
- maîtrise des procédures, institutions et acteurs juridiques
- connaissance du fonctionnement associatif
- capacités rédactionnelles avec maîtrise des outils bureautiques et informatiques
- Savoir gérer et résoudre des conflits
- vulgariser la législation environnementale
- aisance orale
- aisance relationnelle
- curiosité, ouverture d'esprit
- esprit de synthèse
- esprit d'analyse
- rigueur et méthode
- diplomatie, tact
- réactivité

Caractéristiques du poste

- Type de contrat : CDD 12 mois, évolution en CDI possible
- Contrat Fonjep jeune : avoir moins de 30 ans
- Prise de fonction : 1^{er} août 2021
- Temps de travail : 35h, travail week-end et jours fériés à prévoir
- Lieu de travail : Poste basé à Mamoudzou avec déplacement sur l'ensemble du département.

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail au Président de l'association : houlam.chamssidine@gmail.com et coordination.mne@gmail.com avant le 15 juin 2021.

Plus de renseignements sur le poste au 0639.76.60.60 ou coordination.mne@gmail.com.