



RECRUTEMENT CHARGÉ (E) DE MISSION MENTORAT- ENTREPRENEURIAT

**ASSOCIATION : LUTTONS ENSEMBLE POUR UN AVENIR MEILLEUR A MAYOTTE
(LEPAM MAYOTTE)**

53 boulevard des amoureux 97615 Labattoir – PETITE TERRE

CONTEXTE

LEPAM (Luttons Ensemble Pour un Avenir Meilleur à Mayotte) est une association loi 1901 qui œuvre pour lutter contre le décrochage scolaire et favoriser l’insertion socio-professionnelle des jeunes en recherche d’emploi ou en difficulté professionnelle. Nous voulons créer, développer et réaliser des activités au niveau local dans le domaine de l’éducation populaire et de la jeunesse.

Notre projet répond à trois objectifs principaux :

- Favoriser l’égalité des chances dans le milieu scolaire
- Favoriser l’accès à l’emploi des jeunes en recherche d’emploi
- Lutter contre les inégalités sociales

L’association veut permettre aux jeunes de devenir membres actifs de notre société, en devenant acteurs de leur vie et de leur choix.

Sous l’autorité du conseil d’administration, l’agent mettra en œuvre le projet de tiers-lieu, avec l’appui d’une équipe de bénévoles, de volontaires et de salariés impliqués, et dans une dimension partenariale avec la communauté éducative, l’intercommunalité de petite terre et les partenaires financiers.

Le projet de Tiers-lieu s’inscrit dans une démarche de soutien à la formation, à l’innovation dans les méthodes d’apprentissage et à l’accompagnement des bénéficiaires vers la montée en compétences et l’insertion professionnelle. Il permettra d’ouvrir de nouveau service à la population.

MISSIONS

I. COORDINATION DU PROGRAMME DE MENTORAT

Vous êtes responsable d'un portefeuille de binômes jeune/mentor

- Vous mobilisez et recrutez des mentors et des bénéficiaires - via l'organisation et/ou participation aux événements des écosystèmes de vos bénéficiaires, prise de contact téléphonique, réseaux sociaux, animation des partenariats avec le soutien des équipes support - que vous suivez jusqu'à la validation de leur candidature
- Vous créez les binômes jeune/mentor et suivez la relation mentorale de A à Z
- Vous êtes l'interlocuteur privilégié des binômes pour les accompagner dans leur relation mentorale et faire en sorte que l'accompagnement de chaque binôme se passe au mieux.

II. ANIMATION DE LA COMMUNAUTE (MENTORS, BENEFICIAIRES, PARTENAIRES)

- Vous développez et animez la communauté des bénéficiaires, des mentors et des partenaires dans l'esprit du mentorat et les valeurs de l'association.
- Vous co-organisez et co-animez (avec l'équipe interne et/ou nos partenaires) des événements spécifiques à la communauté des bénéficiaires et des mentors en visio et en présentiel
- Vous analysez et exploitez une veille sur l'insertion professionnelle des jeunes / l'entrepreneuriat et le mentorat
- Vous relayez des informations directement émanant de structures ou d'événements partenaires de l'écosystème entrepreneurial, via la plateforme dédiée au projet et les réseaux sociaux
- Vous entretenez les échanges d'informations entre les partenaires et l'association
- Vous représentez l'association lors d'événements autour de l'emploi / entrepreneuriat des jeunes au niveau local, national ou international

III. GESTION DE PROJET

Vous êtes garant de la bonne réalisation des objectifs du programme

- En tant qu'utilisateur des outils au quotidien, vous êtes garant de leur bon fonctionnement et des remontées à transmettre en cas de besoin de maintenance
- Vous renseignez les outils de suivi et de pilotage (objectifs, indicateurs de performance, reporting) en vous assurant de leur bon fonctionnement
- Vous contribuez à l'amélioration continue de la plateforme et des programmes en faisant remonter régulièrement les retours utilisateurs (bénéficiaires, mentors)
- Vous participez à l'élaboration et la formalisation de nouveaux contenus : documentation, tutoriel, formation, article, ...

- Vous contribuez à la réalisation des bilans
-

IV. VIE DE L'ASSOCIATION

- Vous participez activement à la vie de l'association en interne
- Vous co-organisez et participez aux temps forts de l'équipe (teambuilding, intervention au conseil d'administration, évènements de l'équipe et des écosystèmes, petit-déjeuner, after-work...)

Toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement du service.

PROFILS RECHERCHES

Profil attendu

Cursus universitaire/supérieur (à partir de BAC+3) généraliste

Excellentes capacités rédactionnelles en français

Une utilisation courante des réseaux sociaux (LinkedIn, Twitter, Facebook, Instagram, TikTok)

Goût pour la gestion du cycle de projet

Bonnes capacités de communication orale et de négociation

Bonne maîtrise du pack MS Office et de l'environnement Google (G-Suite)

Expérience associative appréciée

Caractéristiques personnelles souhaitées

Capacité à travailler en autonomie tout en favorisant l'esprit d'équipe pour l'atteinte d'un objectif commun

Capacité à gérer un certain nombre d'informations et à les connecter ensemble

Qualités de contact humain : sociabilité, capacité à porter un message et à animer une communauté

Créativité et force de proposition, prise d'initiative, ouverture d'esprit

Rigueur et sens de l'organisation

Volonté de s'engager sur ce poste sur du long terme, implication

Débutants encouragés, ce poste permet de se former et d'approfondir ses compétences ! En fonction de l'atteinte de vos objectifs, de votre montée en compétences et de votre implication, de

nouvelles opportunités pourront vous être proposées au sein de l'association et en accord avec votre projet professionnel.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste à plein temps, CDD d'an renouvelable, 35h par semaine.

Travail notamment le samedi

Permis B

Localisation du lieu de travail : 53 boulevard des amoureux 97615 Labattoir – PETITE TERRE

Salaire selon profil

Début du contrat : Dès que possible.

CONTACT ET TRANSMISSION DE VOTRE CANDIDATURE :

Lettre de motivation et CV

A adresser à Madame la présidente LEPAM MAYOTTE

Par mail : lepam.mayotte@gmail.com

Tel : 0767043902